

УВАГА ЕЛЕКТРОННІ СЕРВІСИ!

ВИТЯГ

з Порядку взаємодії державних кадастрових реєстраторів під час надання деяких відомостей з Державного земельного кадастру,

затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 25.06.2015 № 144, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 03.07.2015 № 779/27224

12. Попереднє замовлення відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягів з Державного земельного кадастру про об'єкт Державного земельного кадастру (далі - попереднє замовлення відомостей) та оплата послуги з їх надання за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру та електронних платіжних систем можуть здійснюватися на офіційному веб-сайті Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру (www.map.land.gov.ua).

13. Для попереднього замовлення відомостей суб'єкт звернення на офіційному веб-сайті Держгеокадастру (www.map.land.gov.ua) вносить за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру інформацію про:

- 1) прізвище, ім'я та по батькові;
- 2) реєстраційний номер облікової картки платника податків (не зазначається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті);
- 3) реквізити документа, що посвідчує особу суб'єкта звернення (назва, номер та серія документа, дата його видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи (для уповноваженої особи);
- 4) місце проживання;
- 5) контактний телефон;
- 6) статус (власник/користувач земельної ділянки або уповноважена ним особа; спадкоємець; особа, в інтересах якої встановлено обмеження, або уповноважена нею особа);
- 7) кадастровий номер земельної ділянки, стосовно якої замовляється витяг;
- 8) електронну адресу;
- 9) найменування та місцезнаходження ЦНАП, у якому суб'єкт звернення бажає отримати витяг.

14. Після внесення інформації для попереднього замовлення відомостей за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру суб'єкт звернення інформується про прийняття такого замовлення та присвоєний йому реєстраційний номер.

15. На підставі інформації, наданої суб'єктом звернення під час попереднього замовлення відомостей та здійснення оплати послуги з їх надання, державний кадастровий реєстратор *за місцезнаходженням ЦНАП, у якому суб'єкт звернення бажає отримати витяг, відповідно до цього Порядку формує заяву про надання відомостей, а також витяг або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру та передає їх у паперовому вигляді до зазначеного ЦНАП.*

Заява про надання відомостей у паперовому вигляді підписується суб'єктом звернення під час видачі йому ЦНАП витягу або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру.

ІНСТРУКЦІЯ

щодо опрацювання «Витягу з Державного земельного кадастру про земельну ділянку» (Витяг), отриманого від територіальних органів Держземагентства України у ЦНАП

КРОК 1 (ЦНАП)

Прийом від територіального органу Держземагентства України пакету документів у встановленому порядку, а саме:

- заяви суб'єкта звернення, сформованої у програмному продукті – Державний земельний кадастр;
- копії платіжного документа;
- 2-х екземплярів оригіналу Витягу або листа з обґрунтованою відмовою у його наданні.

Реєстрація заяви, формування справи та внесення даних про отримання оригіналу Витягу в «**назва програми**».

КРОК 2 (Заявник)

Отримання повідомлення на електронну пошту від територіального органу Держземагентства України про дату, час і ЦНАП, в якому необхідно отримати оригінал Витягу.

Особисте звернення до адміністратора ЦНАП з документом, що посвідчує особу (паспорт), та ідентифікаційним номером, а також копіями цих 2-х документів.

Візування заяви та отримання під підпис 1-го екземпляра Витягу або листа з обґрунтованою відмовою у його наданні разом із копією платіжного документа.

КРОК 3 (ЦНАП)

Закриття справи в «**назва програми**».

Передача завізованої суб'єктом звернення заяви, 1 екземпляра Витягу, копії паспорта та ідентифікаційного номера до територіального органу Держземагентства України.

ПОКРОКОВА ІНСТРУКЦІЯ
щодо замовлення в електронному вигляді реєстрації
«Декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта
господарювання вимогам законодавства» (декларація СЕС)
та її видачу через адміністраторів ЦНАП

КРОК 1 (Заявник)

Реєстрація «Особистого кабінету» на сайті (e-services.dp.gov.ua) та заповнення персональних даних.

Вибір ЦНАП та заповнення шаблону Декларації.

Проходження ідентифікації особи заявника за системою «BankID».

Направлення заповненої Декларації до обраного ЦНАП.

КРОК 2 (ЦНАП)

Отримання заповненої Декларації (розділ «Електронні сервіси» - «Заявки з персональних кабінетів»).

Друк 2 екземплярів Декларації.

Реєстрація Декларації в «назва програми» та формування справи.

Передача Декларації на розгляд до територіального управління Держсанепідслужби у встановленому порядку

КРОК 3 (територіальне управління Держсанепідслужби)

Отримання 2 екземплярів декларації від ЦНАП у встановленому порядку.

Розгляд та реєстрація декларації протягом 5 робочих днів.

Внесення даних про реєстрацію декларації до «назва програми».

Передача 2 екземплярів декларації до ЦНАП у встановленому порядку.

КРОК 4 (ЦНАП)

Прийом 2 екземплярів зареєстрованої Декларації від територіального управління Держсанепідслужби у встановленому порядку.

Внесення даних про отримання оригіналу Декларації в «назва програми».

Направлення заявнику повідомлення до «Особистого кабінету», електронну пошту та смс-повідомлення про готовність Декларації.

КРОК 5 (Заявник)

Отримання повідомлень через «Особистий кабінет», електронну пошту та смс-повідомлення про готовність Декларації.

Особисте звернення до адміністратора ЦНАП з документом, що посвідчує особу (паспорт).

Візування та отримання 1 екземпляра зареєстрованої Декларації під підпис.

КРОК 6 (ЦНАП)

Закриття справи в «назва програми».

Передача 1 екземпляра завізованої заявником Декларації до територіального управління Держсанепідслужби.